



## Freiwillige als Helfer/innen Administration

In dieser vielfältigen und abwechslungsreichen Aufgabe hilfst Du in Deiner Region dem Regionalleiter und dessen Stellvertretung mit in:

- Telefondienst
- Koordination von kurzfristigen Abholungen
- Kommunikation und Korrespondenz mit Lebensmittelspendern und –Abnehmern
- Erstellen von Rechnungen, Führen von Statistiken
- Verwaltung der Personaldaten
- Unterstützung in Prozessoptimierungen
- Eventuell Unterstützung im Innendienst (Lager)

Voraussetzungen:

- **Regelmässiges und längerfristiges Engagement (d.h. mindestens während einem halben Jahr an einem halben Tag wöchentlich - oder mehr)**
- Wohnhaft in der Nähe eines regionalen Standortes der Schweizer Tafel
- Je nach Einsatzort: Deutsch- oder Französisch-Kenntnisse
- Freude am Umgang mit Menschen, Teamplayer
- Administrative Fähigkeiten, PC Grundkenntnisse
- Zuverlässig, einsatzfreudig, mitdenkend und mitanpackend, zuverlässige Arbeitsweise

Der Einsatz als Freiwillige/r beginnt zwischen 7.30 und 8.15 Uhr und endet zwischen 13.00 und 16.00 Uhr. Die Zeiten variieren je nach Region.

Wir bieten Dir

- Schnuppertage bevor Du definitiv zusagst
- Eine sorgfältige Einführung und Instruktion in Deine Tätigkeit inklusiver Schulung in Lebensmittelhygiene
- Einbindung in ein Team
- Eine hohe Anerkennung sowie gelegentliche informelle Anlässe mit der «Schweizer-Tafel-Familie»

Wenn Du

- Dich regelmässig und längerfristig engagieren willst,
- eine sinnstiftende Tätigkeit suchen,
- gerne Botschafter unserer Organisation wirst,

dann freuen wir uns auf Dich!

### Stiftung Schweizer Tafel

Bahnhofplatz 20, 3210 Kerzers

Tel. 058 255 62 00, [info@schweizertafel.ch](mailto:info@schweizertafel.ch), [www.schweizertafel.ch](http://www.schweizertafel.ch)